

HOJA 1 DE \_\_\_\_\_

DICONSA, S.A DE C.V.

SUCURSAL / UNIDAD OPERATIVA \_\_\_\_\_  
ALMACÉN \_\_\_\_\_

## Anexo 8. ACTA DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA

LUGAR:

\_\_\_\_\_  
(LOCALIDAD) (MUNICIPIO) (ESTADO)

HORA Y FECHA: SIENDO LAS \_\_\_\_\_ HRS. DEL DIA \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_.

### ORDEN DEL DÍA

1. REGISTRO DE LOS ASISTENTES A LA ASAMBLEA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
2. NOMBRAMIENTO DE LA O EL PRESIDENTE DE LOS DEBATES Y LA O EL SECRETARIO DE ACTAS.
3. RECORDATORIO DE LOS COMPROMISOS QUE ADQUIERE LA COMUNIDAD CON DICONSA.
4. ELECCIÓN DEL COMITÉ DE ABASTO.
5. ACEPTACIÓN DE LA COMUNIDAD PARA QUE LA O EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ABASTO SEA LA O EL REPRESENTANTE COMO ASOCIADO ANTE EL CONSEJO COMUNITARIO DE ABASTO.
6. ELECCIÓN DE LA O EL ENCARGADO(A) DE LA TIENDA.
7. DEFINICIÓN DEL CALENDARIO DE ASAMBLEAS COMUNITARIAS.
8. DEFINICIÓN DEL LOCAL DONDE OPERARÁ LA TIENDA E INTEGRACIÓN DEL CAPITAL COMUNITARIO.
9. FIJACIÓN DEL HORARIO DE SERVICIO DE LA TIENDA Y EL DÍA DE DESCANSO DE LA O EL ENCARGADO(A).
10. DEFINICIÓN DE LA PARTE PROPORCIONAL DE LA BONIFICACIÓN SOBRE VENTAS QUE CORRESPONDERÁ A LA COMPENSACIÓN DEL ENCARGADO(A).
11. COMPROMISOS DE CAPACITACIÓN.
12. NOMBRAMIENTO DE LA O EL AVAL Y LA O EL SUPLENTE DEL ENCARGADO(A).
13. ASUNTOS GENERALES.

## DESARROLLO DE LA ASAMBLEA

SOBRE EL PUNTO NÚMERO 1: SE ANEXA LISTA DE ASISTENCIA. Y SE PONE A CONSIDERACIÓN DE LA ASAMBLEA EL ORDEN DEL DÍA, MISMO QUE ES APROBADO.

SOBRE EL PUNTO NÚMERO 2: POR DECISIÓN MAYORITARIA SE DESIGNA COMO PRESIDENTE DE LOS DEBATES AL SEÑOR (A) \_\_\_\_\_ Y COMO SECRETARIO DE ACTAS AL SEÑOR (A) \_\_\_\_\_.

SOBRE EL PUNTO NÚMERO 3: SE HACE UN RECORDATORIO DE LAS RESPONSABILIDADES QUE ADQUIEREN LOS INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD SOBRE LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y LAS POLÍTICAS DE OPERACIÓN DE LA TIENDA:

---

---

---

SOBRE EL PUNTO NÚMERO 4: LA ASAMBLEA ELIGE DEMOCRÁTICAMENTE COMO INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ABASTO A LAS SIGUIENTES PERSONAS:

NOMBRE:	CARGO:
_____	___ PRESIDENTE _____
_____	___ SUPLENTE DEL PRESIDENTE _____
_____	___ SECRETARIO _____
_____	___ SUPLENTE DEL SECRETARIO _____
_____	___ TESORERO _____
_____	___ VOCAL DE CONTRALORÍA SOCIAL _____

SOBRE EL PUNTO 5: LA COMUNIDAD EN USO DE SUS FACULTADES, ACEPTA TENER REPRESENTATIVIDAD ANTE EL CONSEJO COMUNITARIO DE ABASTO, A. C., A TRAVÉS DE LA O EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ABASTO

SOBRE EL PUNTO NÚMERO 6: LA ASAMBLEA ELIGE DEMOCRÁTICAMENTE COMO ENCARGADO(A) DE TIENDA A LA O AL C. \_\_\_\_\_

SOBRE EL PUNTO NÚMERO 7: CON EL OBJETO DE INFORMAR TRIMESTRALMENTE LOS RESULTADOS DE OPERACIÓN DE LA TIENDA Y LOS PROBLEMAS DETECTADOS A RESOLVER, LOS ASISTENTES DEFINEN EL SIGUIENTE CALENDARIO DE ASAMBLEAS COMUNITARIAS:

FECHA O DÍA	MESES
_____	_____
_____	_____
_____	_____

# DICONSA

SOBRE EL PUNTO NÚMERO 8: LA COMUNIDAD DESIGNA COMO LOCAL \_\_\_\_\_ PARA QUE SE INSTALE Y FUNCIONE LA TIENDA COMUNITARIA, EL UBICADO EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN:

---

---

---

COMPROMISO PARA EL LOCAL \_\_\_\_\_:

---

---

---

EN SEGUIMIENTO AL ACUERDO DE LA ASAMBLEA INFORMATIVA SOBRE LA CONFORMACIÓN DE UN CAPITAL COMUNITARIO LAS AUTORIDADES DE LA LOCALIDAD INFORMAN LO SIGUIENTE:

---

---

---

---

SOBRE EL PUNTO NÚMERO 9: LA ASAMBLEA ACORDÓ EL SIGUIENTE HORARIO DE SERVICIO DE LA TIENDA: \_\_\_\_\_ Y EL DÍA \_\_\_\_\_ DE CADA SEMANA, DE DESCANSO DE LA O EL ENCARGADO(A).

SOBRE EL PUNTO 10: SE ACORDÓ QUE LOS SERVICIOS QUE PRESTE LA O EL ENCARGADO(A), SERÁN COMPENSADOS CON EL \_\_\_\_ % DEL MONTO DE LA BONIFICACIÓN POR VENTAS QUE EL ALMACÉN OTORGA A LA COMUNIDAD POR LAS COMPRAS QUE REALICE LA TIENDA.

SOBRE EL PUNTO 11: SE ACUERDA LA SIGUIENTE FECHA PARA LA CAPACITACIÓN A LA O EL ENCARGADO(A) E INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ABASTO: \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_, A LAS \_\_\_\_\_ HRS. EN LAS \_\_\_\_\_ INSTALACIONES

SOBRE EL PUNTO 12 LA O EL ENCARGADO(A) PROPONE COMO AVAL, A LA O EL C. \_\_\_\_\_ Y COMO SUPLENTE, A LA O EL C. \_\_\_\_\_ Y LA ASAMBLEA LO RATIFICA.

SOBRE EL PUNTO 13 ASUNTOS GENERALES:

---

---

---

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, Y SIENDO LAS \_\_\_\_\_ HRS. DEL DÍA \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_, SE DIÓ POR TERMINADA LA ASAMBLEA, FIRMANDO DE CONFORMIDAD LAS PERSONAS QUE INTERVINIERON EN ESTE ACTO, PARA LOS FINES A QUE HAYA LUGAR.

FIRMAN Y DAN CONSTANCIA POR LA COMUNIDAD

PRESIDENTE(A) DE DEBATES

SECRETARIO(A) DE ACTAS

C. \_\_\_\_\_  
(NOMBRE Y FIRMA)

C. \_\_\_\_\_  
(NOMBRE Y FIRMA)

POR EL COMITÉ DE ABASTO

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

Encargado(A) de la Tienda

Suplente de Encargado(a) De Tienda

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE Y FIRMA)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE Y FIRMA)

AVAL DEL ENCARGADO(A)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE Y FIRMA)

AUTORIDADES QUE ASISTIERON A LA ASAMBLEA

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

SELLO DE LA AUTORIDAD

**POR DICONSA**

\_\_\_\_\_  
SUPERVISOR(A) OPERATIVO

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, PUESTO Y FIRMA)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, PUESTO Y FIRMA)

**POR LA MESA DIRECTIVA DEL CONSEJO COMUNITARIO DE ABASTO**

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

SELLO DEL CONSEJO

